

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы Северного
сельского поселения Павловского
района
от 28.11.2008 № 160

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

Северное сельское поселение Павловского района
2008 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие жилищно- коммунального хозяйства Северного сельского поселения Павловского района создается и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 14.11.2002 г № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.2. Муниципальное унитарное предприятие жилищно- коммунального хозяйства Северного сельского поселения Павловского района создано на основании Постановления главы Северного сельского поселения Павловского района № 160 от 28.11.2008 г.

1.3. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке:

Муниципальное унитарное предприятие жилищно- коммунального хозяйства Северного сельского поселения Павловского района.

Сокращенное наименование – МУП ЖКХ «Северное».

1.4. Учредителем Предприятия является администрация Северного Сельского поселения Павловского района.

1.5. Правомочия собственника имущества Предприятия осуществляет администрация Северного сельского поселения Павловского района.

1.6. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

Предприятие является унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения.

1.7. Место нахождения Предприятия: 352062, Краснодарский край, Павловский район, пос. Северный, ул. Юбилейная № 2 «а»

1.8. Почтовый адрес Предприятия: 352062, Краснодарский край, Павловский район, пос. Северный, ул. Юбилейная № 2 «а»

2. Правовое положение и ответственность Предприятия

2.1. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Предприятие создано без ограничения срока.

2.3. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2.4. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным

наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.5. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества.

2.8. Собственник имущества Предприятия не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

3. Цели, предмет и виды деятельности

3.1. Цели деятельности Предприятия являются:

3.1.1. Обеспечение потребителей и абонентов комплексом жилищно – коммунальных и иных услуг;

3.1.2. Осуществление производства и реализации товаров;

3.1.3. Выполнение строительных, строительно – монтажных и ремонтных работ;

3.1.2. Получение прибыли.

3.2. Для достижения цели, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

3.2.1. Распределение воды, в том числе: деятельность по предоставлению коммунальных услуг по водоснабжению;

3.2.2. Эксплуатация систем коммунального водоснабжения;

3.2.3. Замена изношенных (включая монтаж), ремонт и обслуживание внутри домовых инженерных систем водоснабжения;

3.2.4. Установка (монтаж), наладка, ремонт и обслуживание приборов учета расхода воды;

3.2.5. Перевозка (доставка) населению питьевой воды;

3.2.6. Строительство и капитальный ремонт объектов жилищно - коммунального хозяйства;

- 3.2.7. Выполнение строительно – монтажных работ;
 - 3.2.8. Предоставление услуг по благоустройству и озеленению;
 - 3.2.9. Предоставление услуг по содержанию, ремонту и строительству объектов инженерной, социальной, транспортной инфраструктуры, жилищного фонда и нежилых помещений;
 - 3.2.10. Предоставление услуг по вспашке, покосу сорной растительности;
 - 3.2.11. Предоставление услуг по уборке территорий, восстановление после загрязнения и аналогичная деятельность;
 - 3.2.12. Розничная торговля, кроме торговли автомобилями и мотоциклами, ремонт бытовых товаров и предметов личного пользования;
 - 3.2.13. Экспедиционные, транспортные услуги.
- 3.3. Предприятие имеет право заниматься коммерческой деятельностью и оказывать посреднические услуги, а также заключение хозяйственных и иных договоров, в пределах своей компетенции, а также заниматься иной деятельностью, не запрещенной законодательством Российской Федерации, по согласованию с учредителем.
- 3.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное решение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Филиалы и представительства. Участие в коммерческих и некоммерческих организациях

- 4.1. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.
- Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.
- 4.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.
- 4.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.
- 4.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими

лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Филиалы и представительства наделяются Предприятием имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельностью каждого своего филиала представительства несет Предприятие.

4.5. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

4.6. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника его имущества.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

5. Имущество и уставный фонд. Специальные финансовые фонды. Заемствования

5.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Северного сельского поселения Павловского района, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

5.2. Источниками формирования имущества Предприятия являются :

5.2.1. Имущество, переданное в хозяйственное ведение Предприятию по решению администрации Северного сельского поселения Павловского района;

5.2.2. Доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

5.2.3. Заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

5.2.4. Целевое бюджетное финансирование, дотации;

5.2.5. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента

передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью Северного сельского поселения Павловского района и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

5.4. Уставным фондом Предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов Предприятия.

5.5. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставный фонд Предприятия составляет 210000 (двести десять тысяч) рублей и образован за счет имущества путем его переоценки.

5.6. Увеличение и уменьшение уставного фонда Предприятия осуществляется по правилам, установленным в статьях 14 и 15 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161 – ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

5.7. Направлениями использования прибыли Предприятия являются :

5.7.1. Покрытия убытков Предприятия;

5.7.2. Отчисления в доход бюджета Северного сельского поселения Павловского района;

5.7.3. На развитие и расширение хозяйственно- финансовой деятельности Предприятия;

5.7.4. Материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

5.7.5. Внедрение, освоение новой техники и технологии;

5.7.6. Благотворительную и спонсорскую деятельность;

5.7.7. Строительство, реконструкцию, обновление основных фондов.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

5.8. Собственник имущества Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, в соответствии с порядком, утвержденным представительным органом Северного сельского поселения Павловского района.

Предприятие ежегодно перечисляет в соответствующий бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

5.9. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд, который не может быть использован для других целей.

Резервный фонд формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере не менее 10 % (десяти процентов) от чистой прибыли. Размер

резервного фонда должен быть не ниже 10 % (десяти процентов) уставного фонда Предприятия.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков.

5.10. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161 – ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.11. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия.

5.12. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

5.13. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

5.14. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме:

5.14.1. Кредитов по договорам с кредитными организациями;

5.14.2. Бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником его имущества объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований Предприятием определяется представительным органом Северного сельского поселения Павловского района.

6. Права и обязанности Предприятия

6.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

6.2.1. От своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязательства, быть истцом или ответчиком в суде;

6.2.2. Создавать филиалы и представительства;

6.2.3. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

6.2.4. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

6.2.5. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

6.2.6. Передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также не коммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

6.2.7. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

6.2.8. Осуществлять материально – техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

6.2.9. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы деятельности Предприятия, утверждаемой в установленном порядке, а также наличия спроса на выполнение работы;

6.2.10. Оказываемые услуги, производимую продукцию;

6.2.11. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

6.2.12. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.2.13. Определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

6.2.14. Осуществлять переписку, международную, телефонную, телеграфную, телетайпную, телефаксную, телексную и иную связь, выход на компьютерные банки данных и архивы, пользоваться фотокопировальными машинами, компьютерами и другими видами оргтехники, издательско – полиграфическим оборудованием.

6.3. Предприятие обязано:

6.3.1. Выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

6.3.2. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.3.3. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

6.3.4. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

6.3.5. Осуществлять медицинское и иные виды обязательного страхования работников Предприятия;

6.3.6. Ежегодно перечислять в бюджет Северного сельского поселения Павловского района часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в установленном порядке;

6.3.7. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

6.3.8. Проводить аудиторские проверки;

6.3.9. Предоставлять администрации Северного сельского поселения Павловского района информацию (в том числе необходимую для ведения реестра муниципального имущества) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.3.10. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3.11. Хранить, предусмотренные законодательством Российской Федерации, документы.

6.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Права собственника имущества Предприятия

7.1. Учредитель в отношении Предприятия:

7.1.2. Утверждает Устав предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав предприятия в новой редакции;

7.1.3. Принимает решения о реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия;

7.1.4. Назначает на должность директора предприятия, заключает с ним, изменяет или прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

7.1.5. Дает согласие на создание филиалов предприятия;

7.1.6. Дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;

7.1.7. Дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом, на совершение крупных сделок, а также соглашение на заключение сделок в совершении которых имеется заинтересованность;

7.1.8. Несет ответственность за собственное имущество;

7.1.9. Принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

7.2. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем уставе, определяются в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими актами законодательства Российской Федерации.

8. Порядок управления деятельностью Предприятия

8.1. Единоличным исполнительным органом Предприятия является директор.

Директор Предприятия назначается собственником имущества Предприятия на должность по правилам, установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.2. Директор Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

8.3. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельности в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом и членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

8.4. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

8.5. Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности.

Директор, действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», настоящим уставом, трудовым договором, должностной инструкцией и решениями собственника имущества Предприятия.

8.6. Директор Предприятия:

8.6.1. Представляет его интересы;

8.6.2. Совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

8.6.3. Утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, согласовывая его с собственником;

8.6.4. Осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с **ними**, изменяет и прекращает трудовые договоры;

8.6.5. Выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;

8.6.6. Открывает в банках расчетный и другие счета;

8.6.7. Подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а **также** платежные и другие и бухгалтерские документы;

8.6.8. Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие **структурных подразделений и служб** Предприятия;

8.6.9. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;

8.6.10. Своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов **в порядке и размерах, определяемых законодательством**, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

8.6.11. Осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

8.7. Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

8.8. Для реализации своей компетенции директор издает приказы (распоряжения) и дает указания. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия.

Приказы (распоряжения) и указания директора обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия.

Приказы (распоряжения) и указания директора не должны противоречить законодательству, настоящему уставу, решениям собственника имущества Предприятия. Приказы (распоряжения) и указания, противоречащие законодательству, настоящему уставу, решениям собственника имущества Предприятия, исполнению не подлежат и должны быть отменены (изменены) директором в трехдневный срок со дня обнаружения.

8.9. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия.

8.10. В качестве участника трудовых отношений (работника) директор Предприятия несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный работодателю.

9. Контроль за деятельностью Предприятия

9.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником его имущества, подлежит аудиторской проверке независимым аудитором.

9.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества, закрепленного за Предприятием, и другими уполномоченными органами.

9.3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы.

9.4. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными актами Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1 Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными Федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного органа местного самоуправления Северного сельского поселения Павловского района или решения суда.

10.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

10.3. Документы при ликвидации Предприятия передаются собственником имущества на хранение в архив муниципального образования Павловский район в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.